Verklagsreglur vegna bráðaofnæmis

Við skólann eru nemendur með bráðaofnæmi fyrir hnetum og mjólk. Þetta eru verklagsreglur sem notast á við ef að upp koma ofnæmisviðbrögð.

## Í skólanum

1. Kalla til hjálp frá samstarfsfólki
2. Sækja og gefa ofnæmislyf/penna – er á kaffistofu kennara, undir kaffivél
3. GEFA LYF / PENNA
4. Hringja á sjúkrabíl og tilkynna um bráðatilfelli
5. Sinna sjúklingi og öðrum nemendum.
6. Gefa aðra sprautu ef einkennin taka sig upp aftur og sjúkrabíll er ekki komin.

ATH ef að ofnæmispenni virkar ekki eða er ekki tilstaðar á að fara á móti sjúkrabílnum með sjúklinginn. Þá þarf einn kennari/starfsmaður að keyra en annar að sinna sjúklingnum.

Þegar sjúklingurinn er kominn í sjúkrabíl þarf að láta foreldra vita, það má líka gera fyrr ef að tími gefst til og starfsmenn geta gert það.

Best er að færa aðra nemendur frá t.d. í aðra stofu eða á sal. Þar þarf að ræða við þá af yfirvegun um atvikið. Slysa og áfallaráð skólans er kallað saman til að fara yfir málið og ákveða næstu skref í samræmi við verklagsreglur.

ATH að þessi atburður getur haft mikil áhrif á starfsfólkið ekki síður en nemendur. Gera þarf ráðstafanir þannig að þeir sem koma næst atburðinum geti rætt málin eða tekið sér tíma til að jafna sig.

Símanúmer:
Bláskógarskóli Laugarvatni: 480-3030
Íris Anna skólastjóri: 695-7110
Guðný Ósk aðstoðarskólastjóri: 866-9008
Neyðarlínan: 112

Verklagsreglur vegna bráðaofnæmis

Við skólann eru nemendur með bráðaofnæmi fyrir hnetum og mjólk. Þetta eru verklagsreglur sem notast á við ef að upp koma ofnæmisviðbrögð.

## Í heimilisfærði / útistofum

1. Kalla til hjálp frá samstarfsfólki
2. Senda eftir ofnæmislyfi/penna í skólann – er á kaffistofu kennara, undir kaffivél
3. GEFA LYF / PENNA
4. Hringja á sjúkrabíl og tilkynna um bráðatilfelli
5. Sinna sjúklingi og öðrum nemendum.
6. Gefa aðra sprautu ef einkennin taka sig upp aftur og sjúkrabíll er ekki komin.

Ekki þarf að bíða með skref 4 þó að sækja þurfi pennann í skólann.

Ef að kall kemur um ofnæmispenna í skólann á að hlaupa strax með hann yfir, ekki á að bíða eftir sjúklingnum eða öðru.

Aðrir starfsmenn leiðbeina sjúkrabílnum að réttri stofu og gæta þess að ekkert hindri aðgang að henni.

ATH ef að ofnæmispenni virkar ekki eða er ekki tilstaðar á að fara á móti sjúkrabílnum með sjúklinginn. Þá þarf einn kennari/starfsmaður að keyra en annar að sinna sjúklingnum.

Þegar sjúklingurinn er kominn í sjúkrabíl þarf að láta foreldra vita, það má líka gera fyrr ef að tími gefst til og starfsmenn geta gert það.

Best er að færa aðra nemendur frá t.d. í aðra stofu eða á sal. Þar þarf að ræða við þá af yfirvegun um atvikið. Slysa og áfallaráð skólans er kallað saman til að fara yfir málið og ákveða næstu skref í samræmi við verklagsreglur.

ATH að þessi atburður getur haft mikil áhrif á starfsfólkið ekki síður en nemendur. Gera þarf ráðstafanir þannig að þeir sem koma næst atburðinum geti rætt málin eða tekið sér tíma til að jafna sig.

Símanúmer:
Bláskógarskóli Laugarvatni: 480-3030
Íris Anna skólastjóri: 695-7110
Guðný Ósk aðstoðarskólastjóri: 866-9008
Neyðarlínan: 112

Verklagsreglur vegna bráðaofnæmis

Við skólann eru nemendur með bráðaofnæmi fyrir hnetum og mjólk. Þetta eru verklagsreglur sem notast á við ef að upp koma ofnæmisviðbrögð.

## Í leikskólanum

1. Kalla til hjálp frá samstarfsfólki
2. Sækja og gefa ofnæmislyf/penna – er á kaffistofu kennara, undir kaffivél
3. GEFA LYF / PENNA
4. Hringja á sjúkrabíl og tilkynna um bráðatilfelli
5. Sinna sjúklingi og öðrum nemendum.
6. Gefa aðra sprautu ef einkennin taka sig upp aftur og sjúkrabíll er ekki komin.

ATH ef að ofnæmispenni virkar ekki eða er ekki tilstaðar á að fara á móti sjúkrabílnum með sjúklinginn. Þá þarf einn kennari/starfsmaður að keyra en annar að sinna sjúklingnum.

Þegar sjúklingurinn er kominn í sjúkrabíl þarf að láta foreldra vita, það má líka gera fyrr ef að tími gefst til og starfsmenn geta gert það.

Best er að færa aðra nemendur frá t.d. í aðra stofu eða á sal. Þar þarf að ræða við þá af yfirvegun um atvikið. Slysa og áfallaráð skólans er kallað saman til að fara yfir málið og ákveða næstu skref í samræmi við verklagsreglur.

ATH að þessi atburður getur haft mikil áhrif á starfsfólkið ekki síður en nemendur. Gera þarf ráðstafanir þannig að þeir sem koma næst atburðinum geti rætt málin eða tekið sér tíma til að jafna sig.

Símanúmer:
Bláskógarskóli Laugarvatni: 480-3030
Íris Anna skólastjóri: 695-7110
Guðný Ósk aðstoðarskólastjóri: 866-9008
Neyðarlínan: 112

Verklagsreglur vegna bráðaofnæmis

Við skólann eru nemendur með bráðaofnæmi fyrir hnetum og mjólk. Þetta eru verklagsreglur sem notast á við ef að upp koma ofnæmisviðbrögð.

## Í útistofu / skógi

1. Kalla til hjálp frá samstarfsfólki
2. Senda eftir ofnæmislyfi/penna í skólann – tilgreinið nákvæmlega hvar sjúklingur er – er á kaffistofu kennara, undir kaffivél
3. GEFA LYF / PENNA
4. Hringja á sjúkrabíl og tilkynna um bráðatilfelli
5. Sinna sjúklingi og öðrum nemendum. Mögulega þarf að færa hann nær vegi eða aðkomu og á móti pennanum
6. Gefa aðra sprautu ef einkennin taka sig upp aftur og sjúkrabíll er ekki komin.

Ekki þarf að bíða með skref 4 þó að sækja þurfi pennann í skólann.

Ef að kall kemur um ofnæmispenna í skólann á að hlaupa strax með hann yfir, ekki á að bíða eftir sjúklingnum eða öðru.

Aðrir starfsmenn leiðbeina sjúkrabílnum að réttan stað og gæta þess að ekkert hindri aðgang.

ATH ef að ofnæmispenni virkar ekki eða er ekki tilstaðar á að fara á móti sjúkrabílnum með sjúklinginn. Þá þarf einn kennari/starfsmaður að keyra en annar að sinna sjúklingnum.

Þegar sjúklingurinn er kominn í sjúkrabíl þarf að láta foreldra vita, það má líka gera fyrr ef að tími gefst til og starfsmenn geta gert það.

Best er að fara með aðra nemendur í skólann aftur. Þar þarf að ræða við þá af yfirvegun um atvikið. Slysa og áfallaráð skólans er kallað saman til að fara yfir málið og ákveða næstu skref í samræmi við verklagsreglur.

ATH að þessi atburður getur haft mikil áhrif á starfsfólkið ekki síður en nemendur. Gera þarf ráðstafanir þannig að þeir sem koma næst atburðinum geti rætt málin eða tekið sér tíma til að jafna sig.

Símanúmer:
Bláskógarskóli Laugarvatni: 480-3030
Íris Anna skólastjóri: 695-7110
Guðný Ósk aðstoðarskólastjóri: 866-9008
Neyðarlínan: 112

Verklagsreglur vegna bráðaofnæmis

Við skólann eru nemendur með bráðaofnæmi fyrir hnetum og mjólk. Þetta eru verklagsreglur sem notast á við ef að upp koma ofnæmisviðbrögð.

## Í íþróttahúsi/sundi

1. Kalla til hjálp frá samstarfsfólki – starfsfólki íþróttahúss
2. Senda eftir ofnæmislyfi/penna í skólann – er á kaffistofu kennara, undir kaffivél
3. GEFA LYF / PENNA
4. Hringja á sjúkrabíl og tilkynna um bráðatilfelli – tilgreina íþróttahús
5. Sinna sjúklingi og öðrum nemendum.
6. Gefa aðra sprautu ef einkennin taka sig upp aftur og sjúkrabíll er ekki komin.

Ekki þarf að bíða með skref 4 þó að sækja þurfi pennann í skólann.

Ef að kall kemur um ofnæmispenna í skólann á að fara strax með hann yfir, ekki á að bíða eftir sjúklingnum eða öðru.

Aðrir starfsmenn leiðbeina sjúkrabílnum að réttum stað og gæta þess að ekkert hindri aðgang að henni.

ATH ef að ofnæmispenni virkar ekki eða er ekki tilstaðar á að fara á móti sjúkrabílnum með sjúklinginn. Þá þarf einn kennari/starfsmaður að keyra en annar að sinna sjúklingnum.

Þegar sjúklingurinn er kominn í sjúkrabíl þarf að láta foreldra vita, það má líka gera fyrr ef að tími gefst til og aðrir starfsmenn geta gert það.

Best er að færa aðra nemendur frá t.d. í aðra stofu eða á sal. Þar þarf að ræða við þá af yfirvegun um atvikið. Slysa og áfallaráð skólans er kallað saman til að fara yfir málið og ákveða næstu skref í samræmi við verklagsreglur.

ATH að þessi atburður getur haft mikil áhrif á starfsfólkið ekki síður en nemendur. Gera þarf ráðstafanir þannig að þeir sem koma næst atburðinum geti rætt málin eða tekið sér tíma til að jafna sig.

Símanúmer:
Bláskógarskóli Laugarvatni: 480-3030
Íris Anna skólastjóri: 695-7110
Guðný Ósk aðstoðarskólastjóri: 866-9008
Neyðarlínan: 112

Verklagsreglur vegna bráðaofnæmis

Við skólann eru nemendur með bráðaofnæmi fyrir hnetum og mjólk. Þetta eru verklagsreglur sem notast á við ef að upp koma ofnæmisviðbrögð.

Fyrir ferðina á að fara yfir mögulegar bjargir ef að bráðtilfelli kemur upp. Hafa þarf í huga hversu langt er í hjálp og hvernig bregðast á við í þeim tilfellum.

TAKA LYF/PENNA MEÐ Í FERÐINA

## Á ferðalögum –

1. Kalla til hjálp frá samstarfsfólki
2. Senda eftir ofnæmislyfi/penna í skólann – á að vera með.
3. GEFA LYF / PENNA
4. Hringja á sjúkrabíl og tilkynna um bráðatilfelli
5. Sinna sjúklingi og öðrum nemendum.
6. Gefa aðra sprautu ef einkennin taka sig upp aftur og sjúkrabíll er ekki komin.

Ekki þarf að bíða með skref 4 þó að sækja þurfi pennann í skólann.

Aðrir starfsmenn leiðbeina sjúkrabílnum á réttan stað og gæta þess að ekkert hindri aðgang að henni.

ATH ef að ofnæmispenni virkar ekki eða of langt er í sjúkrabíl á að fara á móti sjúkrabílnum með sjúklinginn. Þá þarf einn kennari/starfsmaður að keyra en annar að sinna sjúklingnum.

Þegar sjúklingurinn er kominn í sjúkrabíl þarf að láta foreldra vita, það má líka gera fyrr ef að tími gefst til og starfsmenn geta gert það.

Best er að færa aðra nemendur frá t.d. í aðra stofu eða á sal. Þar þarf að ræða við þá af yfirvegun um atvikið. Slysa og áfallaráð skólans er kallað saman til að fara yfir málið og ákveða næstu skref í samræmi við verklagsreglur.

ATH að þessi atburður getur haft mikil áhrif á starfsfólkið ekki síður en nemendur. Gera þarf ráðstafanir þannig að þeir sem koma næst atburðinum geti rætt málin eða tekið sér tíma til að jafna sig.

Símanúmer:
Bláskógarskóli Laugarvatni: 480-3030
Íris Anna skólastjóri: 695-7110
Guðný Ósk aðstoðarskólastjóri: 866-9008
Neyðarlínan: 112